

Die Palmira Industrial Management GmbH ist eine auf Industrieimmobilien spezialisierte Verwaltungsgesellschaft mit Sitz in Frankfurt am Main.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## **Junior-Immobilienmanager (m/w) für Logistikimmobilien**

### *Ihre Aufgaben*

- Serviceorientierte und eigenverantwortliche Betreuung der Immobilien und Mieter
- Datenpflege mit den üblichen IT-Systemen, u. a. MS-Office und MRI/YARDI
- Mietvertragsverwaltung nebst Erstellung von Betriebskostenabrechnungen
- Forderungsmanagement inklusive selbstständiger Überwachung und Bearbeitung der Mieterkonten
- Mitwirken bei der Erstellung von Budgets und Reportings

### *Ihre Qualifikationen*

- Ausbildung zum Kaufmann in der Grundstücks- und Wohnungswirtschaft oder Studium mit immobilienverwaltungstechnischem Schwerpunkt
- Erste berufliche Erfahrungen im Bereich der Immobilienverwaltung
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute IT-Kenntnisse im Bereich MS-Office

### *Interessiert?*

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen nebst Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung.

Ihre Bewerbung und eventuelle Rückfragen senden Sie bitte an [Karriere@Palmira-Industrial.com](mailto:Karriere@Palmira-Industrial.com)