

Everyday Life

Not an everyday opportunity

Cushman & Wakefield ist ein führendes globales Immobilienberatungsunternehmen, das für Immobiliennutzer und Eigentümer Konzepte und Projekte erarbeitet und umsetzt. Mit 48.000 Mitarbeitern in rund 400 Büros und 70 Ländern gehört Cushman & Wakefield zu den größten Immobiliendienstleistungsunternehmen weltweit. Im Jahr 2017 erzielte das Unternehmen einen Umsatz von 6,9 Milliarden US-Dollar. Zum Dienstleistungsportfolio gehören Office Agency, Capital Markets, Global Occupier Services, Project & Development Services, Valuation & Advisory und Asset Services sowie weitere Dienstleistungen.

Werkstudent (m/w/d) oder Praktikant (m/w/d) Project Management

Unser Project Management Team wächst. Wachsen Sie mit und bauen Sie gemeinsam mit uns unser Team am Standort München als studienbegleitende Unterstützung/Praktikant (m/w/d) weiter aus. Für diese anspruchsvolle und gerne längerfristige Tätigkeit suchen wir einen interessierten, engagierten und flexibel einsetzbaren Studierenden (m/w/d).

Diese Aufgaben erwarten Sie:

- Aktive Mitarbeit an allen abteilungsspezifischen Geschäftsprozessen
- Unterstützung bei internationalen Projekten vom ersten Kundenkontakt bis zur Übergabe der Immobilie
- Mitwirkung bei der Erstellung von Belegungsplanungen und Raumkonzepten
- Unterstützung unserer Project Manager in den Bereichen Kosten-, Termin- und/oder Qualitätskontrolle

Das sollten Sie mitbringen:

- Studium der Architektur / Innenarchitektur, Bauingenieurwesen oder in einer vergleichbaren, immobilienbezogenen Studienrichtung
- Sehr gute CAD Kenntnisse, idealerweise mit Vectorworks
- Versierte MS Office Kenntnisse
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Analytische und methodische Fähigkeiten
- Gestalterische Fähigkeiten in Bezug auf Interior Design
- Selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten sowie Teamfähigkeit

Es gibt viele gute Gründe bei uns zu arbeiten:

Flexible Arbeitszeiten mit Anpassung an Vorlesungszeiten, frühzeitige Übernahme von Verantwortung, spannende Aufgaben, flache Hierarchien, ein internationales Arbeitsumfeld und vielfältige Perspektiven.

Wenn Sie diese Chance ergreifen wollen, bewerben Sie sich unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer zeitlichen Verfügbarkeit per E-Mail an recruitment.de@cushwake.com. Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an Frau Julia Hartrath.