

Zur Verstärkung unseres Teams in Frankfurt am Main suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/-n:

JUNIOR CONSULTANT (M/W)

IHR AUFGABENGEBIET UMFASST U.A.

- Grafische Konzeption und Gestaltung von Präsentationen
- Aufbereitung und Strukturierung von Informationen und komplexen Sachverhalten (z.B. Statistiken)
- Verantwortlich für die Qualitätssicherung und Überprüfung der Einhaltung des Corporate Designs
- Research-Tätigkeiten
- Mitarbeit bei Sonderprojekten wie Digitalisierung und Prozessoptimierungsthemen

UNSERE ERWARTUNGEN

- Abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaftslehre, idealerweise mit Schwerpunkt Immobilienwirtschaft
- Versierter Umgang mit MS-Office, insbesondere Powerpoint und Excel sowie Kenntnisse der Adobe-Creative Suite (Photoshop/InDesign/Illustrator) vorteilhaft
- Sehr gutes Verständnis und Begeisterungsfähigkeit für digitale Themen und Fragestellungen
- Analytische Fähigkeiten, Konzeptionsstärke
- Hohe Problemlösungskompetenz // sehr gute Präsentations- und Kommunikationsfähigkeiten
- Proaktives und ergebnisorientiertes Arbeiten mit hoher Eigenmotivation

GEG GERMAN ESTATE GROUP AG

Die GEG German Estate Group mit Sitz in Frankfurt ist eine der führenden deutschen Investment- und Asset-Management Plattformen im gewerblichen Immobilienbereich. Der Anlagefokus und die Investitionspolitik konzentrieren sich auf drei Segmente: Institutional Business, Opportunistische Investments und Projektentwicklungen. Im Rahmen dieser klar definierten Strategie hat die GEG seit ihrer Gründung im Jahr 2015 die Chancen konsequent genutzt und ein umfangreiches, diversifiziertes Immobilienportfolio mit rund EUR 2,4 Mrd. Assets unter Management aufgebaut. Dazu zählen neben herausragenden Landmark-Immobilien wie der lbc-Campus und die Villa Kennedy in Frankfurt auch Projektentwicklungen wie das Stadtquartier „MainTor“, der „Global Tower“, der „Riverpark Tower“ in Frankfurt, die „Neue Pasinger Mitte“ sowie das „Junge Quartier Obersendling“ in München.

INTERESSE AN EINER NEUEN HERAUSFORDERUNG?

Wir bieten Ihnen eine vielseitige, anspruchsvolle und herausfordernde Aufgabe in einem dynamischen Unternehmen, die Integration in ein sehr engagiertes und motiviertes Team sowie einen modernen und zentralen Arbeitsplatz mit einer attraktiven Vergütung. Wir würden uns freuen, Sie bald in unserem Team begrüßen zu dürfen.

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellungen per E-Mail an career@geg.de oder per Post an

**GEG German Estate Group AG,
Frau Birgit Rüdiger, Neue Mainzer Straße 2-4,
60311 Frankfurt am Main.**