

Stellenbezeichnung: Werkstudent im Bereich COO-Office (w/m/d)



Verstärken Sie unser Team und gestalten Sie gemeinsam mit uns Ihre Zukunft!
Wir – die **Apleona GmbH** – suchen für unseren Standort in **Neu-Isenburg**
Werkstudent im Bereich COO-Office (w/m/d) - JobID 23119

Darauf können Sie sich freuen:

- Die Chance, in einem engagierten Team verantwortungsvolle und interessante Aufgaben zu übernehmen
- Ein abwechslungsreiches, herausforderndes und kollegiales Arbeitsumfeld
- Sehr gute Möglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung
- Mitarbeitervergünstigungen und -angebote
- Den Einblick in einen Konzern
- Gute Anbindung an öffentliche Verkehrsmittel & kostenlose Mitarbeiterparkplätze
- Kantine

Das machen Sie bei uns:

- Unterstützung des COO-Offices bei strategischen, analytischen und konzeptionellen Projekten in der DACH-Region
- Mitwirkung an interner und externer Kommunikation – insbesondere bei der Erstellung von Präsentationen für Regeltermine und bei der Analyse von Daten
- Eigenständige Recherche zu verschiedenen Themenstellungen

Das wünschen wir uns von Ihnen:

- Eingeschriebene:r Student:in im Bachelor- oder Masterstudium – idealerweise mit technischem, naturwissenschaftlichem oder wirtschaftswissenschaftlichem Hintergrund
- Ausgeprägte analytische und konzeptionelle Fähigkeiten sowie eine proaktive, hands-on Arbeitsweise
- Hohes Qualitätsbewusstsein, ein gutes Auge für Details und eine strukturierte Arbeitsweise
- Verlässlichkeit, Eigeninitiative und Organisationstalent
- Diskretion im Umgang mit vertraulichen Informationen ist für Sie selbstverständlich
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere PowerPoint und Excel

Interessiert? Werden Sie Teil unseres Teams!

Wir leben Vielfalt und Chancengleichheit. Wir freuen uns daher über alle qualifizierten Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, ethnischer Herkunft, Religion, sexueller Orientierung, Alter oder etwaigen Beeinträchtigungen.

Bewerben Sie sich in nur wenigen Klicks über das Bewerbungsformular!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ansprechpartner:

Belis Tungur

+49 172 8611485

Wir bitten Personalberater und -dienstleister von einer Kontaktaufnahme abzusehen. Die angegebenen Kontaktdaten sind ausschließlich für Bewerbende gedacht.